

МБОУ «Петропавловская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

01.09.2020 г.

с Петропавловск

№ 72.

**«О создании комиссии по производственному
контролю за организацией питания обучающихся»**

Создать комиссию по производственному контролю за организацией питания обучающихся на 2020-2021 учебный год в следующем составе:

Председатель комиссии: Кайгородова М.А. – зам. директора по ВР

Члены комиссии: Полевая А.Ю. – социальный педагог;

Калинина Н.В. – медсестра школы;

Гущина С.В., учитель музыки, председатель ПК;

Председатель Род.комитета- Тукачева Т.П.

Директор школы

С приказом ознакомлены



М. М.Чечкина

С. - Тука

ПРИКАЗ

01.09.2020 г.

с Петропавловск

№ 72-1

Об организации питания в 2020-2021 учебном году.

На основании Методических рекомендаций по организации и контролю за качеством предоставления питания в общеобразовательных учреждениях, утвержденных приказом Министерства образования и науки Пермского края от 13.06.2015г письма Министерства образования от 06.11.2019г. за СЭД-26-01-36-1453 « О размере денежных норм», согласно ст.18.9 Закона Пермской области от 09.09.1996г. №533-83 «Об охране семьи ,материнства, отцовства и детства, письма МО и науки Пермского края от 31.08.2020г. №26-36-исх.377 « О направлении информации по питанию начальных классов» и в целях упорядочения работы по организации полноценного питания обучающихся школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственному за питание в школе медику -Калининой Н.В.
 - своевременно предоставлять полную информацию по вопросам организации питания школьников их родителей и педагогическим работникам школы.
 - Составить базу данных по льготному питанию и систематически её корректировать в соответствии с Постановлениями:
 - осуществлять контроль соответствия базы данных по льготному питанию и количества питающихся
 - ежедневно контролировать качество и полноту раздачи готовой пищи.
2. Кл.руководителям и воспитателям структурного подразделения « Детский сад»

Пропагандировать преимущества и полезность вкусной и здоровой пищи среди обучающихся и их родителей ,

 - обеспечить соблюдение правил личной гигиены обучающихся,
 - ежедневно осуществлять контроль за приемом пищи обучающихся
 - ежедневно контролировать условия хранения продуктов и соблюдение сроков их реализации
3. Ежедневно следить за исправностью холодильного и технологического оборудования на пищеблоке и своевременно информировать о его неисправности директору школы .
4. Обеспечить наличие необходимого количества моющих и дезинфицирующих средств для мытья посуды ,столовой мебели и уборки помещений.
5. Дежурному учителю :

-обеспечить организованное посещение обеденного зала столовой учащихся в сопровождении учителя

- не допускать вход в столовую в верхней одежде.

-не разрешать учащимся выносить из столовой продукты питания и столовые приборы.

6.Для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся назначить общественную комиссию по контролю за организацией и качеством питания обучающихся.

7.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы :

Чечкина М.М.



С приказом ознакомлены

Чечкина
Ан